

Zápis

z jednání VV OSH Plzeň- jih konaného 19. ledna 2016 od 17:00 hod

na kanceláři OSH Plzeň - jih

1) Zahájení

Starosta OSH přivítal přítomné a zahájil jednání v 17:00hod
- Program dnešního jednání

2) Volba zapisovatele a ověřovatelů zápisu

Návrh usnesení: I. Schvaluje 1. zapisovatelku
2. ověřovatele zápisu

Hlasování: pro 11
zdržel se 0
proti 0

3) Kontrola úkolů

35/14 Zpracovat směrnici pro ustavení Aktivu ZH v rámci OSH Plzeň - jih

Termín: 23.2.2016

Zodpovídá: Vedoucí AZH

Úkol trvá

15/15 Předložit aktuální seznam VM pro zabezpečení pojištění odpovědnosti

Termín: 5.2.2016

Zodpovídá: Vedoucí ORM

Úkol trvá

22/15 Zabezpečit poděkování SDH Jarov za zabezpečení I. Shromáždění starostů SDH

Termín: 15.12.2015

Zodpovídá: Starosta OSH

Úkol splněn

23/15 Zabezpečit poděkování SDH Dnešice za zabezpečení školení VM

Termín: 15.12.2015

Zodpovídá: Starosta OSH

24/15 Zabezpečit poděkování SDH Lužany za zabezpečení ZPV mládeže

Termín: 15.12.2015

Zodpovídá: Starosta OSH

Úkol splněn

25/15 Zabezpečit poděkování SDH Nepomuk za zabezpečení Okresního kola Klasické soutěže.

Termín: 15.12.2015

Zodpovídá: Starosta

Úkol splněn

26/15 Zveřejnění plánu práce VV, termínů jednání a soutěží pro rok 2016 na webu OSH

Termín: 31.12.2015

Zodpovídá: Starosta OSH

Úkol splněn

27/15 Zaslát poděkování SDH Oplot za zabezpečení Vyhodnocení Ligy mládeže a soutěže
POOD

Termín: 15.12.2015

Zodpovídá: Starosta OSH

Úkol splněn

28/15 Zpracovat schválené návrhy na vyznamenání

Termín: 10.12.2015

Zodpovídá: Starosta OSH

Úkol splněn

Návrh usnesení: I. Schvaluje 3. Kontrolu úkolů

Hlasování: pro 11

zdržel se 0

proti 0

4) Organizační zabezpečení soutěže PO Očima dětí

Organizační zabezpečení předloženo a tvoří přílohu zápisu.

- Připomínka k tabulce, kdy co bude probíhat
 - Doporučit radě prevence tabulku neuvádět

Návrh usnesení: I. Schvaluje 4. Organizační zabezpečení soutěže PO Očima dětí

Hlasování: pro 11

zdržel se 0

proti 0

5) Organizační zabezpečení školení VM

Organizační zabezpečení nepředloženo.

Zasláno až v pondělí poté, co byly rozeslány dokumenty k jednání

Dokumenty rozeslány vedoucí ORM, mimo členů na které nejsou emailové kontakty

Takto předložené organizační zabezpečení nemůže být schváleno. Dle dokumentu se nejedná o školení, ale o setkání VM, nelze hradit z dotace. Není stanovena zkušební komise apod.

Bylo provedeno rozdělení kompetencí náměstků pro jednotlivé OR OSH, ORM však s určeným náměstkem nekomunikuje.

Odborná rada mládeže připraví ve spolupráci s odpovědným náměstkem nový termín školení vedoucích mládeže, který bude předložen jednání VV OSH 25.2.2016

Návrh usnesení: I. Neschvaluje 5. Organizační zabezpečení školení VM

Hlasování: pro 11

zdržel se 0

proti 0

6) Organizační zabezpečení porady starostů a velitelů okrsků

p. Černý – Dokumenty rozeslány všem členům VV OSH na emailové adresy

- Dokumenty viz. příloha

Návrh usnesení: I. Schvaluje 6. Organizační zabezpečení porady starostů a velitelů okrsků

Hlasování: pro 11

zdržel se 0

proti 0

7) Informace o odstoupení OSH ze společnosti Florian servis s.r.o.

Doporučeno VV OSH ukončit činnost Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska

Okresní sdružení hasičů Plzeň – jih ve společnosti Florian servis s.r.o.

Předjednáno s notářkou v případě schválení budou připraveny dokumenty k podepsání, bude provedena úhrada vstupního kapitálu OSH ve výši 20tisíc korun

Hlasování: pro 10

zdržel se 0

proti 1

Schválení převodu podílu ve společnosti za úhradu ve výši 20.000,-Kč

Finanční prostředky do konce měsíce ledna vložit na účet OSH.

Hlasování: pro 10

zdržel se 0

proti 1

Podepsání dokumentů za OSH o schválení převodu podílu ve společnosti budou podepsány náměstkyně starosty OSH

Hlasování: pro 11

zdržel se 0

proti 0

8) Diskuse

Podána žádost o dotaci ve výši 489.500,-Kč na Krajský úřad

Schválena bude až po řádném vyúčtování dotace 2015, bohužel z akcí mládeže není žádná fotodokumentace, ač byla vedoucí ORM požádána. Vyúčtování však bude podáno v požadovaném termínu.

Vyúčtování ostatních dotačních titulů MV a MŠMT provedeno, finanční prostředky připsány již na náš účet

Bohužel k jarnímu školení VM v Želčanech není žádná dokumentace, faktura byla dodána až v listopadu, která neměla potřebné náležitosti, následně byla přepracována a uhrazena. Bohužel pro nedoložení dokladů ze školení nebyla hrazena z dotací, ale z vlastních prostředků.

Pro další období OSH bude vystavovat na akce objednávky, po vystavení faktury příslušný vedoucí odborné rady podepíše fakturu, poté co bude podepsána vedoucím, bude podepsána starostou OSH a následně bude uhrazena. Na příštím jednání VV bude provedena úprava směrnice - zřízeny nové podpisové vzory.

Upraveny regály na kanceláři OSH, každá rada má svůj regál ve kterém jsou šanony pro zakládání dokumentů z jednotlivých akcí. Vždy se bude zakládat pozvánka, presenční listina, (výsledky ze soutěže – podepsané), z každé soutěže bude provedeno hodnocení o průběhu akce.

Výzva k doložení dokumentů do spolkového rejstříku, rozeslány dopisy s pokyny všem sborům SDH a starostům okrsků

Shromáždění představitelů SDH bude předložen návrh na vyřazení SDH z evidence z důvodu neplacení členských příspěvků

Na jaké adresy byly posílány zmiňované dopisy, stále jsou na OSH a v evidenci staré adresy
Dopisy byly odesílány na adresy, které jsou v evidenci uvedeny u sborů

Kdo má za úkol aktualizovat kontakty?

Zaslat emaily okrskovým starostům, zda všechny sbory tyto dopisy obdržely

Dokumenty zaslány poštou a jsou vyvěšeny i na stránkách OSH Pj, požádat okrskové starosty, aby dali dohromady kontakty na starosty sborů

Po uvolnění p. Jiří Hájek z funkce vedoucího a člena OOR, doporučeno jmenovat Josefa Rašpličku do funkce vedoucího OOR

V tomto roce se uskuteční výměna členských průkazů, číslo člena devítimístné, výměna průkazů bude zaplacená z ústředí

Při přestupu člena se bude vystavovat nová průkazka?

Ve sborech to nebude pochopeno

27. ledna 2016 setkání s hejtmanem Plzeňského kraje

Není uzavřená hmotná odpovědnost s pracovníci kanceláře, hmotnou odpovědnost odmítla podepsat z důvodu nevyřešeného schodku v pokladně OSH

Nedořešeno- přepsání času po ukončení disciplíny na kartě SDH Lužany při ZPV

V Chebu se uskuteční XXI. Represenční ples SH ČMS doporučeno stejně jako v letech předcházejících poskytnout příspěvek za OSH ve výši 2 000,- Kč

Na I.Shromáždění představitelů SDH vznesena připomínka k drahému pronájmu kanceláře.

Doporučeno řešení zabezpečením nových prostor. Kdo si zabezpečení prostor vezme na starost?

9) Usnesení

I. Schvaluje

1. Zapisovatelku
2. Ověřovatele zápisu
3. Kontrolu úkolů
4. Organizační zabezpečení soutěže PO očima dětí
5. Organizační zabezpečení porady starostů a velitelů okrsků
6. Schválení převodu podílu ve společnosti Florian servis s.r.o. za úhradu ve výši 20 000,- Kč
7. Podepsání dokumentů pro převod podílu ve společnosti Florian servis za OSH Plzeň – jih náměstky starosty OSH
8. Příspěvek na Hasičský ples SH ČMS ve výši 2 000,- Kč
9. Zabezpečení nových kancelářských prostor pro OSH

II. Bere na vědomí

1. Informace z usnesení Okresního soudu Plzeň – jih ve vztahu ke schodku v pokladně OSH.
2. Informaci k výzvě předložení dokumentů pro zápis ve spolkovém rejstříku
3. Informaci k podání žádosti o dotaci na KÚ Plzeňského kraje
4. Informaci k vyúčtování dotací SH ČMS

III. Ukládá

35/14 Zpracovat směrnici pro ustavení Aktivu ZH v rámci OSH Plzeň - jih

Termín: 23.2.2016

Zodpovídá: Vedoucí AZH

15/15 Předložit aktuální seznam VM pro zabezpečení pojištění odpovědnosti

Termín: 5.2.2016

Zodpovídá: Vedoucí ORM

01/16 Zabezpečit soutěž PO očima dětí pro rok 2016 včetně vyhodnocení

Termín: 3.12.2016

Zodpovídá: Vedoucí ORP

02/15 Zabezpečit organizační zabezpečení školení VM ve spolupráci s příslušným náměstkem pro úsek mládeže a předložit jej na jednání VV 25.2.2016.

Termín: 25.2.2016

Zodpovídá: Vedoucí ORM

03/16 Zabezpečit poradu starostů a velitelů okrsků

Termín: 25.2.2016

Zodpovídá: Starosta OSH

04/15 Zabezpečit ukončení činnosti ve společnosti Florian servis s.ro.

Termín: 22.3.2016

Zodpovídá: Starosta OSH a náměstci starosty

05/16 Doplnit dokumentaci OR ze soutěží, akcí a jednání OR.

Termín: 1.2.2016

Zodpovídá: vedoucí jednotlivých OR

6/16 Provedení úpravy zápisů z ORM a opětovně je zveřejnit na webu OSH

Termín: 31.1.2016

Zodpovídá: Vedoucí ORM

IV. Jmenuje

1. P.Josefa Rašpličku SDH Týniště do funkce vedoucího OOR

Pro: 10

Proti: 1

Zdržel se: 0

10) Závěr

p. Černý – Ukončil jednání ve 20,00 hod. Poděkoval přítomným za účast a ukončil jednání ve 20,00 hod.

Zapisovatelka

Ověřovatel zápisu

Starosta OSH Pj